

# **BANDO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE E SOMMINISTRAZIONE**

## **1 FINALITÀ**

Nell'ambito del progetto di riqualificazione del quartiere fieristico, che si allega al presente bando, Cesena Fiera è intenzionata ad assegnare ad un selezionato operatore del settore, l'attività di ristorazione e di somministrazione di cibi e bevande, all'interno del complesso fieristico, polifunzionale e congressuale sito in Via Dismano a Pievesestina di Cesena.

## **2 OGGETTO**

In esecuzione della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione della società con cui si è avviato il processo di ristrutturazione dei padiglioni e del centro congressuale finalizzato a rendere la struttura idonea ad ospitare eventi fieristici di alto livello, meeting, congressi ed eventi vari, si ricerca un qualificato partner nella ristorazione e somministrazione di cibi e bevande che possa adeguatamente supportare Cesena Fiera nella realizzazioni di tali attività.

Oggetto del bando è la gestione in esclusiva del servizio di ristorazione e somministrazione di cibi e bevande per tutte le manifestazioni fieristiche realizzate all'interno del quartiere, con esclusione delle fiere a carattere enogastronomico. In queste ultime manifestazioni l'assegnatario potrà gestire i propri punti ristoro senza diritto alla esclusività. Per gli altri eventi organizzati da terzi all'interno della struttura – a titolo esemplificativo e non esaustivo congressi, meeting, assemblee, pranzi e cene sociali, ecc.– l'assegnatario non avrà diritto alla esclusività.

### **3 DURATA**

L'assegnazione del servizio in oggetto avrà durata pari ad anni 5, rinnovabile per ulteriori 5 anni, a partire dal 1° gennaio 2016. E' escluso il tacito rinnovo.

### **4 CONFIGURAZIONE DELLE STRUTTURE**

L'attuale configurazione del servizio di ristorazione e somministrazione comprende:

- Gli spazi evidenziati in rosso nella planimetria allegata (allegato 1).
- Due bar/punti ristoro veloci – fissi - situati nel padiglione B e nell'area congressuale (entrambe privi delle attrezzature tecniche) e un punto ristoro, con sedute, da realizzarsi ex novo in area da concordare congiuntamente. Inoltre sono da prevedersi anche vari punti ristoro “provvisori” da allestire temporaneamente, di volta in volta in conformità e coerenza al lay-out ed alla impostazione commerciale dello specifico evento, nelle aree interne e/o esterne ai padiglioni interessati dalle manifestazioni fieristiche in svolgimento. Tutti gli allestimenti e le spese per la realizzazione, sono da intendersi a carico del gestore del servizio
- n° 1 locale adibito a cucina, privo delle attrezzature tecniche, evidenziato con bordatura rossa nella planimetria allegata (allegato 1).

## **5 SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE**

Potrà partecipare alla selezione qualsiasi soggetto giuridico, sotto qualsiasi forma purché formalmente costituito, con esclusione di ATI o ATS. I soggetti richiedenti devono aver svolto nel triennio precedente attività nel settore della ristorazione commerciale.

## **6 PROPOSTA PROGETTUALE**

Coerentemente con gli indirizzi indicati dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione di Cesena Fiera, i richiedenti dovranno presentare una proposta progettuale avente ad oggetto l'attività di ristorazione e somministrazione del quartiere fieristico/polifunzionale/ congressuale. La proposta progettuale dovrà essere coerente con i seguenti indirizzi:

- Proposte enogastronomiche di elevato standard qualitativo, modulate in modo da soddisfare le diverse esigenze, dalla ristorazione veloce alla ristorazione di tipo tradizionale fino a quella di assoluta eccellenza.
- Utilizzo di materie prime e prodotti enogastronomici del territorio, in via privilegiata anche se non esclusiva.
- Flessibilità nella gestione del servizio da poche decine di persone a migliaia di coperti.

La proposta progettuale, composta da max 5 pagine formato A4, dovrà contenere:

- descrizione del soggetto partecipante, dell'attività svolta e della struttura organizzativa;
- indicazione delle prospettive di collaborazione e sinergie con le attività di Cesena Fiera

## **7 CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE**

La selezione per l'assegnazione del servizio sarà espletata sulla base di una graduatoria conseguente alla valutazione della proposta progettuale presentata. Le domande saranno valutate comparativamente da una Commissione composta dal Consiglio di Amministrazione di Cesena Fiera, sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi, per un numero complessivo di max. 100 punti:

- a) Affidabilità della impresa proponente sulla base della struttura organizzativa e solidità patrimoniale e finanziaria; (max. pt. 25);
- b) Qualità della proposta progettuale e ampiezza dell'eventuale partenariato e delle prospettive di collaborazione o sinergie con Cesena Fiera (max. pt. 25);
- c) Percentuale sul fatturato generato dal servizio (con un minimo del 15%) (max. pt. 25);
- d) Importo minimo garantito annuale del fatturato generato dal servizio a favore di Cesena Fiera per gli anni 2017-2020 (con un minimo di 50.000 euro) (max. pt.25);

## 8 AGGIUDICAZIONE

Le proposte regolarmente presentate, saranno valutate comparativamente dalla Commissione composta dal Consiglio di Amministrazione di Cesena Fiera dopo la data di scadenza del termine di presentazione delle domande, sulla base dei criteri e dei punteggi indicati nel precedente paragrafo n. 7. La Commissione potrà richiedere al partecipante ogni chiarimento sulla proposta progettuale presentata, anche convocandolo ad apposita audizione in seduta riservata. La Commissione, in esito alla valutazione comparativa delle Proposte progettuali, stilerà le graduatorie, che non costituiscono titolo legittimante per l'assegnazione. Cesena Fiera provvederà a dare comunicazione della graduatoria ai partecipanti. Decorso 15 giorni dalla sua approvazione, i provvedimenti saranno pienamente esecutivi e i soggetti classificati in graduatoria saranno chiamati a stipulare il contratto secondo l'ordine di classificazione. In caso di rinuncia, si procederà interpellando il soggetto che segue in ordine di classificazione nella graduatoria. Nel caso in cui, ad esito della formazione della graduatoria, non sia stato possibile assegnare il servizio, si procederà a un nuovo bando.

## **9 CONDIZIONI DI UTILIZZO**

L'assegnatario dovrà farsi carico delle spese di conduzione e manutenzione ordinaria degli spazi, per tutta la durata del rapporto giuridico. Sarà vietata, se non espressamente autorizzata di Cesena Fiera, la cessione o la sublocazione/concessione totale o parziale a terzi, anche gratuita, del bene.

In ottemperanza a quanto previsto nel punto 6, Cesena Fiera si riserva la facoltà di realizzare controlli sulla qualità e salubrità delle materie prime e del servizio prestato dall'assegnatario. In caso di eventuali disservizi, inadempienze, interruzioni del servizio, carenze igienico sanitarie o scarsa qualità del servizio o delle pietanze, Cesena Fiera in forma scritta, con raccomandata A/R o PEC informerà l'assegnatario delle contestazioni avanzate. L'assegnatario dovrà provvedere in breve tempo a risolvere il problema segnalato. In caso di mancato ripristino del servizio e/o di ripetute violazioni Cesena Fiera si riserva la facoltà di revocare l'assegnazione del servizio. L'assegnatario potrà impugnare la decisione di Cesena Fiera sottoponendola all'insindacabile giudizio arbitrale da parte di un esperto nominato dal Presidente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Forlì-Cesena che deciderà ritualmente secondo il regolamento arbitrale della CCIAA di Forlì Cesena. In caso di revoca dell'assegnazione l'assegnatario avrà diritto di ritirare le proprie attrezzature installate per l'erogazione del servizio, senza null'altro pretendere da Cesena Fiera, ivi compresi eventuali interventi di manutenzione straordinaria e/o adeguamenti tecnico, igienico, sanitari che si fossero resi necessari ai fini e nei limiti dell'uso convenuto.

A garanzia degli obblighi assunti con la stipula del contratto, l'assegnatario si impegna a costituire un deposito cauzionale infruttifero in denaro o tramite fideiussione bancaria, dell'importo di € 25.000 a favore di Cesena Fiera.

## **10 MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

I soggetti interessati a partecipare al bando, dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, utilizzando il modulo predisposto da Cesena Fiera, corredata da idonea documentazione e dalla proposta progettuale di cui al precedente paragrafo n. 6, inserita in un plico chiuso e sigillato. Il plico chiuso e sigillato, e sul quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER L’ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE E SOMMINISTRAZIONE NEL QUARTIERE FIERISTICO DI CESENA e il NOME DEL MITTENTE-“, dovrà essere trasmesso al seguente indirizzo, “ Cesena Fiera Via Dismano 3845 – 47522 Pievesestina di Cesena” secondo le seguenti modalità: - a) con raccomandata A/R, b) con consegna a mano all’Ufficio Protocollo di Cesena Fiera (orario di apertura: Lunedì – Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) entro le ore 12.00 del 15 Novembre 2015. In ogni caso il limite massimo ai fini della presentazione, sia per la consegna a mano sia per l’invio tramite posta del plico, è quello sopraindicato, non assumendosi Cesena Fiera alcuna responsabilità in merito a ritardi non imputabili ad un suo comportamento colposo o doloso. Farà fede il timbro della data di ricevimento e l’orario posto dall’Ufficio suddetto di Cesena Fiera all’atto del ricevimento. I plichi, con qualsiasi mezzo pervenuti, presentati successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non saranno ritenuti validi ed i relativi partecipanti non saranno ammessi alla selezione.



Non saranno ammesse richieste aggiuntive o sostitutive. Il plico, chiuso e sigillato, dovrà contenere: a) Domanda di partecipazione, completa di dichiarazione del partecipante, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e sottoscritta (pena l'esclusione) dal Legale rappresentante; b) Attestazione del sopralluogo eseguito presso il quartiere fieristico, rilasciata da Cesena Fiera (pena di esclusione); c) Proposta progettuale (pena l'esclusione), redatta in lingua italiana, che dovrà essere predisposta secondo le indicazioni di cui al paragrafo n.6 del presente avviso e dovrà essere sottoscritta, unitamente ai relativi allegati, dal legale rappresentante di cui alla lett. a). d) Atto costitutivo e/o Statuto da cui risultino i poteri del legale rappresentante, i fini del soggetto partecipante; e) Copia fotostatica del Codice fiscale e/o Partita IVA del soggetto richiedente. f) Copia fotostatica della Carte di Identità del legale rappresentante. g) Il provvedimento di riconoscimento della personalità giuridica o iscrizione alla CCIAA. h) ultimi due bilanci di esercizio.

La pubblicazione del presente Bando non costituirà per Cesena Fiera alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti partecipanti, né, per questi ultimi, ad aver alcun diritto a qualsivoglia controprestazione.

**11 RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO ED INFORMAZIONI**

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n° 241/1990, è il dr. Stefano Capelli. L'Avviso e i suoi allegati sono reperibili sul sito internet: [cesenafiera.com](http://cesenafiera.com) ovvero potranno essere ritirati presso Cesena Fiera, orario di apertura: Lunedì – Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.00. Per ulteriori informazioni è possibile contattare gli uffici ai seguenti numeri telefonici: 0547 317435, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.00 – o inviare un'e-mail all' indirizzo di posta elettronica: [stefano.capelli@cesenafiera.com](mailto:stefano.capelli@cesenafiera.com)

**12 INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL 196/2003**

Ai sensi dell'art.13 del decreto legislativo 30.06.2003 n.196 "Codice in materia di protezione di dati personali" si informa che i dati raccolti sono trattati le finalità istituzionali, al fine di procedere all'espletamento della selezione pubblica oggetto del presente Avviso. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione della procedura di selezione. I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria. Il titolare del trattamento è Cesena Fiera. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto D.lgs., in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di selezione ai sensi delle disposizioni legislative vigenti. Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.

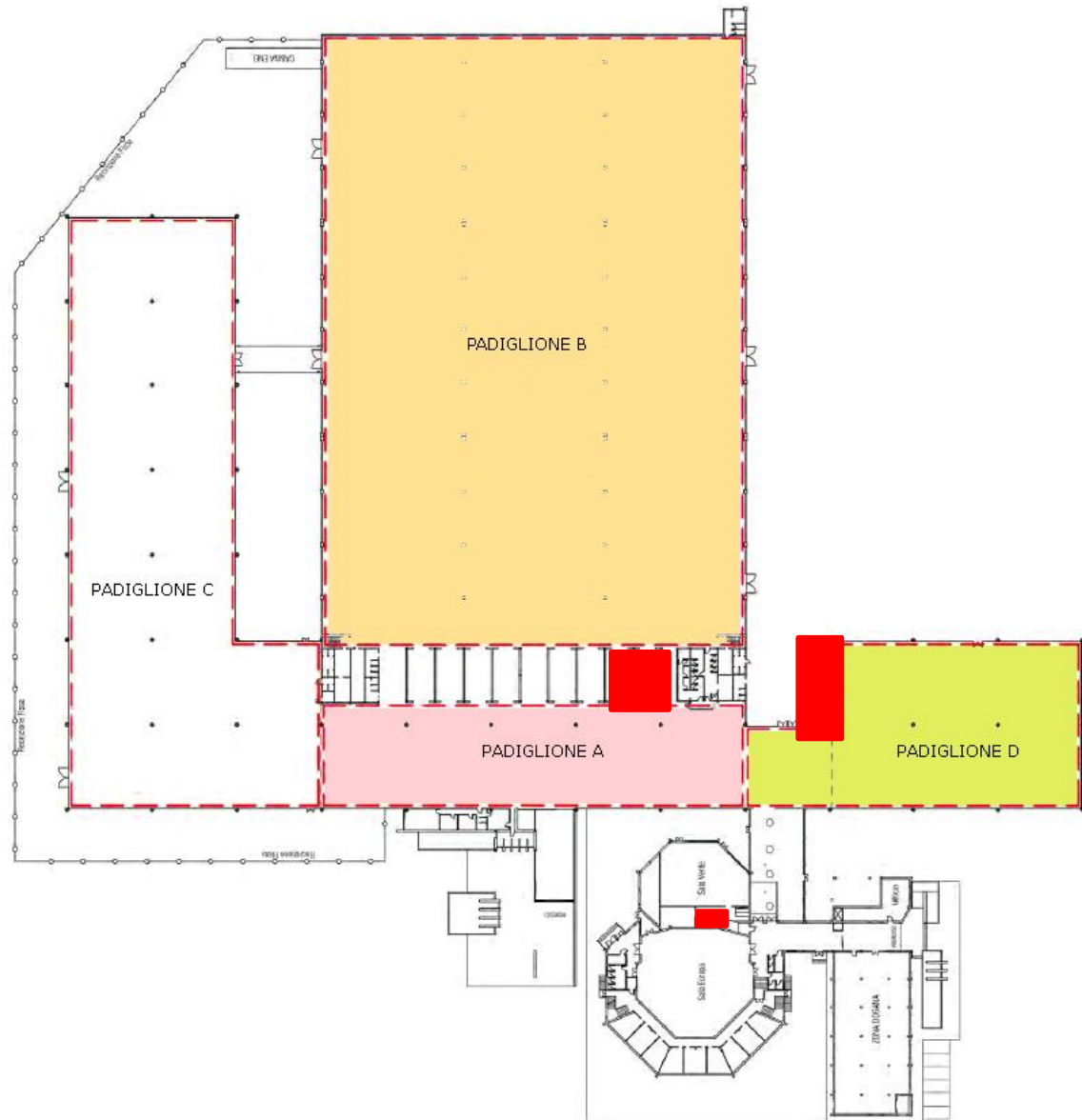
### **13 NORME COMPLEMENTARI E FINALI**

Cesena Fiera si riserva di: • modificare, sospendere, revocare o annullare il presente Avviso, fino all'affidamento definitivo, senza che i partecipanti possano avanzare alcuna pretesa a titolo di risarcimento, indennizzo o rimborso spese; • non procedere ad alcun affidamento in assenza di Proposte progettuali giudicate idonee, senza che i partecipanti possano avanzare alcuna pretesa a titolo di risarcimento, indennizzo o rimborso spese; • procedere a trattativa diretta senza previa pubblicazione di ulteriore Avviso nel caso di infruttuoso esperimento del presente procedimento. La documentazione presentata dai Partecipanti sarà acquisita agli atti e non restituita, senza corresponsione di alcun rimborso. Non saranno ad alcun titolo riconosciuti premi, provvigioni o altri emolumenti a chiunque abbia contribuito all'elaborazione e alla presentazione delle Proposte progettuali o sia altrimenti intervenuto nel presente procedimento.

#### **ALLEGATI:**

- 1) Planimetria spazi;
- 2) Modello - Domanda di partecipazione.

# Il quartiere fieristico di Cesena



**Particolare A**

**Particolare B**

**Zona Hall**

PARCHEGGIO  
Car park

PARCHEGGIO  
Car park

